



Comune di Potenza

Unità di Direzione "Gestione del Patrimonio - Protezione Civile - Manutenzione e Servizi Tecnici"

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

BANDO D'ASTA PER LA VENDITA AL PUBBLICO INCANTO DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE INSERITI NELL'ELENCO DI CUI ALL'ARTICOLO 58 DELLA LEGGE 133/2008

Spettabile Comune di Potenza

Unità di Direzione Gestione del Patrimonio - Protezione Civile - Manutenzione e Servizi tecnici

Via Nazario Sauro - Palazzo della Mobilità

85100 POTENZA

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a
il _____ a _____ (____) numero di telefono
_____, numero di telefax _____ ovvero in qualità
di _____ (riportare la carica sociale) autorizzato/a a
rappresentare legalmente la Società _____ con la
presente, dichiara, sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle sanzioni civili e
penali conseguenti a dichiarazioni mendaci, a i sensi degli articoli 46 e 47 del DPR n° 445/2000 :

- di conoscere e di accettare incondizionatamente tutte le prescrizioni del presente bando, nonché del Regolamento per la vendita e l'uso dei beni immobili rientranti nella disponibilità dell'Amministrazione Comunale;
- di prendere atto che l'immobile viene venduto a corpo , nello stato di fatto e di diritto in cui si trova;®
- di aver visto ed esaminato l'immobile oggetto dell'asta, di conoscere esattamente la sua consistenza di stato e d'uso, nonché di aver preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dell'offerta;
- di essere pienamente capace a contrarre con la pubblica amministrazione ed in particolare l'inesistenza di condanne penali che comportino la perdita o la sospensione di tale capacità, e che non sia stato interdetto inabilitato o fallito e che a suo carico non sono in corso procedure per la dichiarazione di alcuno di tali stati;
- di essere a conoscenza che saranno a carico dell'aggiudicatario tutte le spese tecniche sostenute o da sostenere (frazionamenti, aggiornamenti catastali, costi delle perizie, ecc.), amministrative e finanziarie necessarie per la redazione e la stipula degli atti conseguenti la gara, le spese di rogito notarile, l'imposta di registro, le relative vulture e trascrizioni e ogni altra spesa derivante e conseguente alla compravendita oltre le spese relative all'espletamento della gara stessa (tecniche, amministrative, pubblicazione, ecc.), pari al 2% dell'importo a base d'asta di ogni singolo lotto al quale si partecipa.

Si allega

- Attestazione di avvenuto versamento del deposito cauzionale presso la Tesoreria Comunale

Timbro e firma

* _____

* allegare fotocopia di un valido documento di riconoscimento di colui che sottoscrive.